OUNASTÄHTI KEHITTÄMISKUNTAYHTYMÄ ESITYSLISTA

SYYSYHTYMÄKOKOUS 29.10.2026

AIKA	27.11.2026 kello 12.00 (lounas klo 11 Arktikum Cafe)
PAIKKA	Rovakairan toimitalon kokoustila, Pukinpolku 40, Rovaniemi/ Teams etäkokous

---

ASIALISTA

1 § Kokouksen avaaminen

2 § Kokouksen puheenjohtajan ja pöytäkirjanpitäjän valinta

3 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

4 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

5 § Talousarvio ja taloussuunnitelma 2027–2029

6 § Sidonnaisuusrekisteri

7 § Kokouksen päättäminen

OUNASTÄHTI KEHITTÄMISKUNTAYHTYMÄ ESITYSLISTA

SYYSYHTYMÄKOKOUS 29.10.2026

AIKA	27.11.2026 kello 12.00
PAIKKA	Rovakairan toimitalon kokoustila, Pukinpolku 40, Rovaniemi/Teams etäkokous

KUTSUTTU

Rovaniemen kaupunki
Terhi Heikkilä *edustajana*

Kittilän kunta
Jouko Nikkinen *edustajana*

Sodankylän kunta
Kalle Pyykkö *edustajana*

Lisäksi läsnä:
Juha Karppinen *hallituksen puheenjohtaja*
Marianne Kumpulehto *toimitusjohtaja*
Timo Virikko *kutsuttuna paikalla selostaa Ounastuotanto Oy:n talousarvion sisällön*

1 § **Kokouksen avaaminen**
Hallituksen puheenjohtaja Juha Karppinen avaa kokouksen ja toivottaa jäsenet tervetulleeksi.

2 § **Kokouksen puheenjohtajan ja pöytäkirjanpitäjän valinta**

Esitys: Valitaan kokoukselle puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä.

Päätös: Puheenjohtajaksi valittiin _____ ja pöytäkirjanpitäjäksi _____.

3 § **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
Perussopimuksen mukaan kutsu yhtymäkokoukseen on lähetettävä jäsenkuntien kunnanhallituksille viimeistään 21 päivää ennen kokousta. Yhtymäkokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet edustajista on läsnä. Kokouskutsu on lähetetty jäsenkuntien kunnanhallituksille/valituille yhtymäkokousedustajille 6.10.2026

Päätös:

4 § **Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijaa

Päätös:

5 § **Talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2029**

Kuntayhtymän talousarvio ja taloussuunnitelma seuraavalle kolmelle vuodelle käsitellään syysyhtymäkokouksessa lokakuun loppuun mennessä. Samalla päätetään

- jäsenkuntien maksuosuuksista, maksupalautuksista
- ylijäämän tuloutuksesta

Yhtymäkokousten päätösten mukaisesti vuosina 2004 - 2026 jäsenkunnilta ei ole peritty maksuosuuksia. Kuntayhtymän tuloksellinen toiminta on mahdollistanut ylijäämän palautusta jäsenkunnille vuosina 2010 – 2026 yhteensä 67 170 000 euroa, joka on jakaantunut jäsenkuntien omistusosuuksien suhteessa seuraavasti:

- Rovaniemi 42,33 % 28 433 061€
- Kittilä 30,37 % 20 399 529 €
- Sodankylä 27,30 % 18 337 410 €

Peruspääomalle (2 M€) on maksettu korko, koska jäsenkuntien sijoittama peruspääoma on merkittävä osa Ounastuotanto Oy:n osakkeiden lunastushinnan rahoitusta ja kuntayhtymän taloudellinen tilanne on sen sallinut. Korko on ollut vuosina 2004 -2006 3 % ja 2007 4 % ja 2008 - 2023 4,5 %, vuosina 2024-2025 5,5%. Syysyhtymäkokous on 30.10.2025 § 7 päättänyt korkojen määräytymis-periaatteista siten, että peruspääomalle maksettava korko määräytyy vuosittain seuraavalle vuodelle lokakuun viimeisen päivän noteeratun 12 kuukauden Euribor-koron perusteella lisättynä 3 prosenttiyksikön marginaalilla.

Ounastähti Kehittämiskuntayhtymän tytäryhtiö Ounastuotanto Oy:lle antaman lainan (26,1 m€) korko määräytyy vastaavasti vuosittain seuraavalle vuodelle lokakuun viimeisen päivän noteeratun 12 kuukauden Euribor-koron perusteella lisättynä 2 prosenttiyksikön marginaalilla.

Korkojen määräytymisperiaatteiden perusteena on korkojen pysyminen markkinaehtoisina. Korkojen määräytymisperiaatteet merkitään tiedoksi eikä korkojen määrää päätetä vuosittain erikseen.

Kuntayhtymän tehtävänä on edistää ja tukea jäsenkuntien alueilla elinkeino- ja yritystoiminnan yleisiä edellytyksiä sekä jäsenkuntien energiayhteistyötä. Näissä tarkoituksissa kuntayhtymä voi osallistua toimialue- ja kuntakohtaisten kehittämishankkeiden rahoitukseen sekä olla mukana muissakin sellaisissa kansallisissa ja kansainvälisissä kehittämishankkeissa, jotka edistävät toimialueen elinkeino- ja yritystoimintaa. Samoin kuntayhtymä voi myös harjoittaa jäsenkuntien yhteistä energialiiketoimintaa sekä toteuttaa muutakin energiayhteistyötä.

Ounastähti saa tuloa Ounastuotanto Oy:ltä voiton- ja varojenjakokelpoisesta lainasta (n. 26,1 milj. euroa) sekä mahdollisesta tuloksesta jaettavasta osingosta. Kuntayhtymän menoja ovat hallinnosta aiheutuvat kulut ja jäsenkunnille maksettavat peruspääoman korot.

Talousarvion käsittelyn yhteydessä saatetaan yhtymäkokoukselle tiedoksi myös ennusteet tilikaudelta 2026 sekä tytäryhtiöstä että emoyhtiöstä.

LIITE 1: Ounastuotanto Oy:n talousarvio ja taloussuunnitelma 2027
(salassa pidettävä)

LIITE 2: Ounastähti Kehittämiskuntayhtymän talousarvio ja taloussuunnitelma 2027 - 2029

Esitys:
Hallitus päättää esittää yhtymäkokoukselle, että
1. yhtymäkokous hyväksyy talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2027 -2029 liitteen 2 mukaisena.
2. yhtymäkokous päättää, että jäsenkunnille tuloutetaan ylijäämää yhteensä 4 400 000 euroa vuonna 2027 käytettäväksi kuntayhtymän perussopimuksen mukaisesti jäsenkuntien alueiden elinkeino- ja yritystoiminnan edistämiseen. Edellytyksenä on, että Ounastähti kehittämiskuntayhtymän rahoitus sen sallii. Lopullisen päätöksen asiasta tekee kevätyhtymäkokous vuonna 2027. Tuloutuksena käytetty edellisen vuoden päätöksen mukaista mallia:

    1. Tytäryhtiön Ounastuotannon ennustettu tilikauden 2026 tulos on noin 6 041 000 euroa
    2. Tilikauden tuloksesta voidaan vaatia jaettavaksi puolet tilikauden voitosta (ns. vähemmistöosinkovaatimus)
    3. Tytäryhtiön liiketoiminnan kehittäminen edellyttää vahvaa rahoitusasemaa /mahdollisuutta omien varojen käyttämiseen mahdollisiin tuleviin investointihankkeisiin.
    Osingonjako em. 2. kohdan mukaan olisi siis 6 041 000/2 = 3 021 000 euroa lisättynä emon toiminta- ja korkomenoilla (n.180 000 euroa) = 3 200 000euroa. Kun tähän lisätään tytäryhtiöltä saatava vuosittainen korkotulo 1382 000 euroa ja vähennetään yhtymän toimintamenot, esitetään ylijäämää palautettavaksi 4 400 000 euroa.

Päätös:

6 § **Sidonnaisuusrekisteri**

Tarkastuslautakunta saattaa sidonnaisuusilmoitukset yhtymäkokoukselle tiedoksi kerran vuodessa (HS 76§).

Sidonnaisuusrekisterin tarkoituksena on edistää päätöksenteon avoimuutta ja läpinäkyvyyttä. Sillä pyritään turvaamaan luottamusta hallinnon riippumattomuuteen ja puolueettomuuteen. Kuntayhtymässä ilmoitusvelvollisia ovat:

- hallituksen jäsenet ja varajäsenet
- tarkastuslautakunnan puheenjohtajat ja varapuheenjohtaja
- toimitusjohtaja

Ilmoitusvelvollisen on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistä sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä. Tämän lisäksi on ilmoitettava merkittävästä varallisuudesta, ts. se omaisuus ja omistusosuuksista, jotka on hankittu liike- tai sijoitustoimintaa varten ja

kyseinen omistus sijaitsee päätöksentekoalueella. Ilmoitusvelvollisen on myös ilmoitettava muut sidonnaisuutensa, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitus on annettava kahden kuukauden kuluessa henkilön valinnasta. Jos tehtyyn ilmoituksen sisältöön tulee myöhemmin muutoksia, on henkilön niistä ilmoitettava.

Ilmoitusvelvollisten luottamusmiesten ja viranhaltijoiden määrä on yhteensä 15 henkilöä, joista 14 luottamushenkilöä ja 1 viranhaltija.

Ounastähti kehittämiskuntayhtymän sidonnaisuusrekisteri on osoitteessa:
(Luottamushenkilöt päivittävät sidonnaisuudet viimeistään 16.10.2026)
https://ounastahti.insider-log.com/list/public/LIABILITYLOG_LIST/id/5014

Esitys: Yhtymäkokous merkitsee tarkastuslautakunnan 21.10.2026 käsittelemät sidonnaisuusilmoitukset ja sidonnaisuusrekisterin tiedoksi

Päätös:

7 § Kokouksen päättäminen

Pöytäkirjan vakuudeksi:

Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

xx
Pöytäkirjantarkastaja

xx
Pöytäkirjantarkastaja

OUNASTÄHTI KEHITTÄMISKUNTAYHTYMÄ

Syysyhtymäkokous 27.11.2026

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pykälät 1–4 ja 6–7

Näistä päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (kuntalaki 410/2015, 136 §).

KUNNALLISVALITUS

Pykälä 5 – Talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2029

Tähän päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta (kuntalaki 135 §).

Valitusoikeus

Kunnallisvalituksen saa tehdä:

– asianosainen, eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;

– kuntayhtymän jäsenkunta (Rovaniemen kaupunki, Kittilän kunta tai Sodankylän kunta); sekä

– edellä mainittujen jäsenkuntien jäsenet (kuntalaki 137 §).

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa valitusaikaan.

Jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun tarkastettu pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa (kuntalaki 140 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa päätöksen katsotaan tulleen tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä vain sillä perusteella, että:

– päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;

– päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai

– päätös on muuten lainvastainen.

Valitusperusteet on esitettävä valitusajan kuluessa (kuntalaki 135 §).

Valitusviranomainen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34–40, 90100 Oulu
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelin: 029 56 42800
Aukioloaika: ma–pe klo 8.00–16.15

Hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköinen asiointipalvelu: https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää kirjallisen muodon vaatimuksen. Valituksessa on ilmoitettava:

– päätös, johon haetaan muutosta;

– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan;

– vaatimusten perustelut;

– mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan; sekä

– valittajan nimi, postiosoite ja muut yhteystiedot sekä mahdollisen asiamiehen yhteystiedot.

Hallinto-oikeudelle on soveltuvalla tavalla ilmoitettava myös valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksessa on ilmoitettava sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Sähköisen asiointipalvelun käyttäminen katsotaan sen ilmoittamiseksi prosessiosoitteena.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

– päätös, johon haetaan muutosta, valitusosoituksineen;

– selvitys päätöksen tiedoksisaantiajankohdasta tai muu selvitys valitusajan alkamisesta; sekä

– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimustensa tueksi, jollei niitä ole jo toimitettu viranomaiselle.

Jos valittajaa edustaa asiamies, on tarvittaessa liitettävä myös valtakirja tai muu selvitys asiamiehen toimivallasta.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden aukioloajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa sähköisesti asiointipalvelussa, sähköpostitse, postitse tai henkilökohtaisesti. Lähettäjä vastaa siitä, että valitus saapuu määräajassa.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa perittävä oikeudenkäyntimaksu on vuonna 2026 310 euroa (tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi tai jos laissa säädetään asian maksuttomuudesta.