

HALLITUKSEN KOKOUS

AIKA keskiviikko 10.6.2026 kello 13
PAIKKA Levi, Villa Kairanvalo

LÄSNÄ	Juha Karppinen	puheenjohtaja
	Päivi Alanne-Kunnari	varapuheenjohtaja
	Raili Fagerholm	jäsen
	Arja Mäkitalo	jäsen
	Pekka Rajala	jäsen
	Meeri Vaarala	jäsen
	Marianne Kumpulehto	toimitusjohtaja, sihteeri
	Timo Virikko	Ounastuotanto Oy
		toimitusjohtaja, kutsuttuna
		paikalla

1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Juha Karppinen avasi kokouksen ja toivotti jäsenet tervetulleeksi.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymäkokous on 3.9.2025 valinnut hallituksen jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet, joiden toimikausi kestää kevätyhtymäkokoukseen 2027 saakka. Kokouskutsu toimitetaan myös kunnanjohtajille, joilla on oikeus olla läsnä kokouksissa.

Esitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hallitus päätti esityksen mukaisesti

3 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pekka Rajala ja Meeri Vaarala.

4 § Esityslistan hyväksyminen

Ehdotus: Hallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös: Hallitus hyväksyi kokouksen esityslistan lisäten asiakohdaksi 9 § Kokouspalkkioiden maksu

5 § Edellisen kokouksen pöytäkirja

Katselmoitiin edellisen kokouksen pöytäkirja ja merkittiin tiedoksi pöytäkirjaan.

HALLITUKSEN KOKOUS

6 § Salassa pidettävä**Päätös:**

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

7 § Kuntayhtymän internet sivut ja pöytäkirjojen esilläpito

Kuntayhtymän internet sivuja on päivitetty luettavampaan muotoon. Aloite tuli nettisivujen ylläpitäjältä, koska aiemmat sivut oli tehty ylläpitäjän ns. vanhalla toteutustavalla, joka on poistumassa käytöstä. Samalla päivitettiin alisivut näkymään pääsivun yläalaidassa.

Pöytäkirjojen nähtävillä pidosta ei ilmeisesti ole tehty virallista linjausta ja nettisivuilla on ollut yli 5 vuotta vanhoja pöytäkirjoja.

Esitys Kuntayhtymän toimielinten pöytäkirjat pidetään julkisesti nähtävillä verkkosivuilla kuluva vuoden ja kahden sitä edeltävän kalenterivuoden ajalta. Tätä vanhemmat pöytäkirjat poistetaan verkkosivuilta. Asiakirjat säilytetään arkistossa tiedonhallintaa ja arkistointia koskevien säännösten mukaisesti, ja julkiset asiakirjat ovat saatavissa pyynnöstä.

Päätös Hallitus päätti esityksen mukaisesti

8 § Sidonnaisuusrekisteri

Sidonnaisuusrekisterin ylläpito on siirretty uudelle tietoturvalisemmälle ja käyttäjäystävällisemmälle alustalle. Uusi **LiabilityLog - sidonnaisuusrekisteri** on korvannut nykyisen rekisterin ilman lisäkustannuksia – se sisältyy nykyisen sopimuksen hintaan.

Keskeiset uudistukset:

- Selkeämpi hallintanäkymä ja parannetut raportointityökalut
- Tehokkaampi hyväksymisprosessi ja sujuvampi käyttöliittymä
- Parannettu auditointiketju ja läpinäkyvyys
- Joustavammat asetukset (tietojen säilytys, sähköpostit, muistutukset, kirjautumiset)

Aiemmassa rekisterissä olleet sidonnaisuudet ollaan parasta aikaa siirtämässä uudelle alustalle ja tämän jälkeen lähetetään kaikille rekisterissä oleville (hallitus, tarkastuslautakunta) sähköpostilinkki sidonnaisuuksien tarkastamiseksi ja tarvittaessa täydentämiseksi.

Sidonnaisuusrekisterin tiedot tarkastetaan syksyn tarkastuslautakunnassa ja todetaan ajantasaisuus syysyhtymäkokouksessa.

HALLITUKSEN KOKOUS

Tavoite on, että uusi rekisteri saadaan hyväksytyksi ja julkaistua 30.6.2026 mennessä.

Esitys Hallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Hallitus merkitsi asian tiedoksi pöytäkirjaan

9 § Kokouspalkkioiden maksu

Hallituksen kokouspalkkiot on tähän saakka maksettu 30.6 ja 31.12, Ounastuotanto Oy:ssä palkkiot on maksettu neljännesvuosittain.

Päätös:

Hallitus päätti, että jatkossa kokouspalkkiot maksetaan myös Ounastähti kehittämiskuntayhtymän kokouksista neljännesvuosittain, eli maaliskuussa, kesäkuussa, syyskuussa ja joulukuussa kunkin kuun viimeinen arkipäivä.

10 § Seuraavat kokoukset

29.9. klo 11, kokous klo 12 Ounastuotanto, klo 13 Ounastähti, Rovaniemi
12. - 13.11., kokous klo 14 Ounastuotanto, klo 15 Ounastähti, illallinen klo 19, kokouspaikka Levi, Rovakairan huvila Villa Kairanvalo.

11 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Juha Karppinen päätti kokouksen klo 13.54.

Allekirjoitukset

Juha Karppinen, hallituksen puheenjohtaja

Marianne Kumpulehto, hallituksen sihteeri

Pekka Rajala, hallituksen jäsen

Meeri Vaarala, hallituksen jäsen

HALLITUKSEN KOKOUS

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (Kuntalaki 136 §) 1-6 §, 8-11

Oikaisuvaatimusohje

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä - jäsenkunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. - Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon 7 päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä, ellei muuta näytetä. - Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa, tieto katsotaan saaduksi 3. päivänä viestin lähettämisestä. - Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kuntayhtymän verkkosivuilla. - Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ounastähti-kehittämiskuntayhtymän hallitus Käyntiosoite: Pukinpolku 40 B, 96900 Saarenkylä Sähköposti: asiakaspalvelu@rovakaira.fi Huom. Konttori ei ole avoinna säännöllisesti, asiointi tapahtuu ajanvarauksella.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti (myös sähköinen asiakirja käy). Siinä on ilmoitettava: 1. päätös, johon haetaan oikaisua 2. miten päätöstä vaaditaan muutettavaksi 3. perusteet, joihin vaatimus perustuu 4. oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, yhteystiedot (puhelin, osoite, sähköposti).

Käsittelymaksu: Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.